

Dal lordo al netto...impara a leggere la busta paga n. 3174- 287346 Ed. 5

**17 marzo 2020 Pomeriggio
Sala Convegni Ospedale Teramo
P.zza Italia, 1
Teramo**

Crediti assegnati 5

Relatore:

Dott. Valerio Pelusi

OB. Agenas: Argomenti di carattere generale

OBIETTIVO DEL CORSO

La busta paga è ricca di numeri, termini tecnici, abbreviazioni e codici, tutti elementi indispensabili per verificare che la retribuzione sia effettivamente corrispondente al lavoro prestato. Purtroppo, pochissimi sanno districarsi in questo labirinto di calcoli e finiscono per leggere solo la voce finale in grassetto riportante l'entità dello stipendio netto. Il corso si prefigge di analizzare le tre parti fondamentali della busta paga: le informazioni sulla tipologia di lavoratore da remunerare; le singole voci negative o positive che determinano lo stipendio lordo; le trattenute previdenziali, assicurative e fiscali sull'imponibile. Il corso evidenzierà anche le differenze di trattamento esistenti tra CCNL dei dipendenti pubblici e quello dei dipendenti privati.

Il corso permetterà di approfondire i seguenti temi: -Gli istituti della busta paga: voci fisse e continuative e voci variabili, L'analisi delle voci retributive presenti nel cedolino stipendiale, L'elemento perequativo: la novità presente nei nuovi CCNL 2016 – 2018, Il lavoro straordinario e le modalità di calcolo, Le ritenute previdenziali obbligatorie a carico del dipendente, La ritenuta Irpef: le aliquote vigenti e le modalità di calcolo, Il credito mensile D.L. 66/2014, Le addizionali regionali: cosa sono e come vengono trattenute in busta paga, Le addizionali comunali: cosa sono e come vengono trattenute in busta paga, Le ritenute volontarie, Il conguaglio fiscale: che cos'è e perché viene effettuato, Le detrazioni fiscali per familiari a carico, Gli Assegni per il Nucleo Familiare

PROGRAMMA DIDATTICO

14:30 Introduzione al corso
15:00 – 16:00 La busta paga, voci fisse e variabili
16:00 – 17:00 Il rapporto di lavoro, analisi delle addizionali

17:00 – 18:00 Analisi delle trattenute e delle detrazioni
18:00 – 19:00 Assegni familiari
19:00 – 19:30 Conclusioni e chiusura dei lavori

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

PEGASO LAVORO Soc. Coop.

Via F. Squartini, 3 - 56121 Pisa - tel. 050.503825 info@pegasolavoro.it - www.pegasolavoro.eu

Posti disponibili: 100

Destinatari del corso: Infermieri - infermieri pediatrici- Ostetriche

La segreteria organizzativa si riserva il diritto di annullare l'evento in mancanza di un numero sufficiente di iscrizioni con restituzione della quota versata.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Iscritti al Sindacato Nursind

GRATUITO

Altri partecipanti

€ 21,00

MODALITA' DI ISCRIZIONE

Iscrizione on line obbligatoria sul sito di Pegaso Lavoro
www.pegasolavoro.eu

Prima è necessario registrarsi come utenti del sito per avere la possibilità di iscriversi a tutti i corsi in calendario

Entro 7 giorni dalla preiscrizione deve essere effettuato il pagamento pena cancellazione dal corso senza alcun obbligo di preavviso da parte della segreteria organizzativa.

Farà fede la data di versamento.

Non saranno effettuati rimborsi della quota di iscrizione per nessun motivo.

I dati personali verranno trattati ai fini delle operazioni di segreteria relative all'iscrizione al Corso e per l'erogazione dei servizi connessi (Crediti ECM).

L'autorizzazione al trattamento dei vostri dati è obbligatoria e in sua assenza non sarà possibile procedere con le operazioni di iscrizione.

Al riguardo, sono garantiti i diritti sanciti dall'Art.7 del decreto Legislativo 196/2003. I dati verranno comunicati esclusivamente al Ministero della Salute per l'espletamento della pratica.

MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA QUOTA DI ISCRIZIONE

tramite BOLLETTINO POSTALE, BONIFICO e CARTA DI CREDITO *Indicare il nominativo del partecipante e la causale "TE_170320_mattina".*

Regolarizzare l'iscrizione inviando la ricevuta del versamento:

per **fax** 050.7911012

per **e-mail** info@pegasolavoro.it

Regolamento rilascio dell'Attestato ECM

Ogni partecipante potrà ottenere i crediti sulla base dei seguenti criteri:

- Percentuale di presenza al 100%
- Superamento della verifica di apprendimento (75% livello di sufficienza) attraverso la compilazione del questionario finale
- Compilazione e consegna della scheda di valutazione dell'evento.

Il questionario e la scheda di valutazione dovranno essere consegnati al termine dei lavori. la mancata compilazione e/o consegna del questionario e della scheda di valutazione fanno decadere i diritti all'acquisizione dei crediti formativi.