



Pegaso Lavoro Soc. Coop



Segreteria di Firenze

Attività sanitaria: organizzazione del lavoro e demansionamento

23 febbraio 2015

Aula Convegni Hotel Da Vinci
Viale Togliatti, 157 Sovigliana - Vinci
evento n. 3174-117988 Ed. 1
Crediti ECM assegnati 9,0



Relatori:

Dott. Luca Benci

Giurista, Esperto di Diritto delle professioni sanitarie

OBIETTIVO DEL CORSO

MANAGEMENT SANITARIO. INNOVAZIONE GESTIONALE E SPERIMENTAZIONE DI MODELLI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI.

ARGOMENTI IN PROGRAMMA

08,30 -00,90 presentazione del corso e registrazione dei partecipanti

09.00 – 10,00

L'organizzazione sanitaria, il lavoro di equipe, i ruoli delle professioni sanitarie

10,00-11,00

I riferimenti normativi del settore pubblico e del settore privato. Dequalificazione e demansionamento.

11,00-12,00 Esercizio della professione: mansioni superiori e mansioni inferiori.

Il demansionamento di fatto e il demansionamento di diritto. Il demansionamento per richiesta del lavoratore. L'equivalenza delle mansioni.

Attività amministrative, attività sanitarie e attività organizzative: i criteri di distinzione.

12,00-13,00 La riorganizzazione dei processi di lavoro. La mancata presa in carico è demansionamento? Medici e demansionamento,

infermieri e demansionamento, professioni sanitarie demansionamento.

Pausa pranzo

14,00 – 15,00

Attività clinico-assistenziale e attività organizzativo-gestionale: mansioni superiori, mansioni equivalenti o mansioni diverse?

Le modalità attuative del demansionamento: durata e risarcimento del danno

15,00 – 16,00

Il mancato rinnovo dell'incarico dirigenziale, della posizione organizzativa e di coordinamento.

Disistima aziendale e demansionamento

I piani di lavoro e il mancato riconoscimento delle professionalità.

16,00 – 17,00 Il risarcimento per attività demansionante. Le caratteristiche dell'attività lavorativa

Il mobbing e il demansionamento

17,00-18,00

Effettuazione del test di verifica e chiusura del corso

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA
PEGASO LAVORO Soc. coop.

Via F. Squartini, 3 - 56121 Pisa - tel. 050.503825 info@pegasolavoro.it . www.pegasolavoro.it

Posti disponibili: 100

Destinatari del corso: Infermieri - Infermieri Pediatrici - Ostetriche

La segreteria organizzativa si riserva il diritto di annullare l'evento in mancanza di un numero sufficiente di iscrizioni con restituzione della quota versata.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Iscritti al sindacato Nursind € 20,00

Non Iscritti al sindacato Nursind € 40,00

MODALITA' DI ISCRIZIONE

Iscrizione on line obbligatoria sul sito di Pegaso Lavoro

www.pegasolavoro.eu

Prima è necessario registrarsi come utenti del sito per avere la possibilità di iscriversi a tutti i corsi in calendario

Entro 7 giorni dalla preiscrizione deve essere effettuato il pagamento pena cancellazione dal corso senza alcun obbligo di preavviso da parte della segreteria organizzativa.

Farà fede la data di versamento.

Non saranno effettuati rimborsi della quota di iscrizione per nessun motivo.

I dati personali verranno trattati ai fini delle operazioni di segreteria relative all'iscrizione al Corso e per l'erogazione dei servizi connessi (Crediti ECM).

L'autorizzazione al trattamento dei vostri dati è obbligatoria e in sua assenza non sarà possibile procedere con le operazioni di iscrizione.

Al riguardo, sono garantiti i diritti sanciti dall'Art.7 del decreto Legislativo 196/2003. I dati verranno comunicati esclusivamente al Ministero della Salute per l'espletamento della pratica.

MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA QUOTA DI ISCRIZIONE

tramite BOLLETTINO POSTALE e BONIFICO *Indicare il nominativo del partecipante e la causale "FI230215".*

Regolarizzare l'iscrizione inviando la ricevuta del versamento per FAX **050.7911012**, o per e-mail info@pegasolavoro.it

Regolamento rilascio dell'Attestato ECM

Ogni partecipante potrà ottenere i crediti sulla base dei seguenti criteri:

- percentuale di presenza al 100%
- superamento della verifica di apprendimento (75% livello di sufficienza) attraverso la compilazione del questionario finale
- compilazione e consegna della scheda di valutazione dell'evento.

Il questionario e la scheda di valutazione dovranno essere consegnati al termine dei lavori. La mancata compilazione e/o consegna del questionario e della scheda di valutazione fanno decadere i diritti all'acquisizione dei crediti formativi.