

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE *

N° 537 del 02/12/2024

Pubblicata all'albo pretorio il 03/12/2024

Oggetto: EMISSIONE DI UN BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI INFERMIERE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) E CONTESTUALE SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO	
Immediatamente eseguibile: SI	
Struttura proponente: UOC PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE	
Importo di Spesa: 0,00	
Proposta di delibera: 3218	Del: 29/11/2024
Hash documento proposta formato .pdf (SHA256): 37ce238a1fb6d42be0b103f7cfc8494e915cfba34288c92f50032d73599046d	
Hash documento proposta formato .p7m (SHA256): 6f7739168a96aecc064c00114e563632cd6560459dcb4bf888df44fa8784f90d	
Il Responsabile del Procedimento: Susanna Vagli	
Il Direttore UOC: Lacquaniti Elena	
Il Direttore del Dipartimento: Lacquaniti Elena	

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. n. 502/1992 e ss. mm. ed ii. “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

Vista la L.R.T. n. 40/2005 e ss. mm. ed ii. “*Disciplina del servizio sanitario regionale*” (di seguito L.R.T. n. 40/2005) e, in particolare, gli artt. 100 e ss. di istituzione e funzionamento dell’Ente di supporto tecnico-amministrativo regionale (Estar) che, dal 1 Gennaio 2015, è subentrato ai tre ESTAV del SSRT, con successione a titolo universale in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi afferenti agli ESTAV in corso alla medesima data e riallocazione delle effettive risorse umane e strumentali;

Richiamata la Deliberazione n. 419 del 3/10/2024, avente ad oggetto “*Presenza d’atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 122 del 18/09/2024 di nomina del Direttore Generale di Estar nella persona del Dr. Daniele Testi*” e dato atto della successiva sottoscrizione, con decorrenza dal 3/10/2024 e durata triennale, del contratto di diritto privato con il Presidente della Giunta Regionale, ai sensi di quanto previsto dall’art. 37, comma 4, della L.R.T. n. 40/2005;

Richiamata la Deliberazione n. 451 del 18/10/2024, con la quale è stato nominato quale Direttore Amministrativo di Estar il Dr. Paolo Gennaro Torrico, con decorrenza dal 21/10/2024 e durata di tre anni;

Richiamate:

- la Deliberazione n. 313/2018, avente ad oggetto “*Revisione del Regolamento Generale di Organizzazione di ESTAR*”;
- la Deliberazione n. 374/2018, avente ad oggetto “*Regolamento di Organizzazione: Conferimento Incarichi Dirigenziali ex Deliberazione 313/2018*”, con la quale si è proceduto al conferimento, con decorrenza 1 dicembre 2018, degli incarichi di direzione di Sezione territoriale, Dipartimento, Area e Struttura complessa;
- la Deliberazione n. 378/2018, avente ad oggetto “*Regolamento di Organizzazione: Conferimento Incarichi Dirigenziali di Struttura Semplice e Professionali ex Delibera 313/2018*”, con la quale sono stati conferiti, con pari decorrenza, gli incarichi di direzione di struttura semplice e gli incarichi dirigenziali professionali;
- la Deliberazione n. 382/2018, avente ad oggetto “*Revisione Sistema deleghe dirigenziali*”, con la quale sono state conferite le deleghe dirigenziali con decorrenza 1 dicembre 2018;
- la Deliberazione n. 588/2021, avente ad oggetto “*Rinnovo incarichi dirigenziali dirigenti vari*”;
- la Deliberazione n. 214/2022, avente ad oggetto “*Revisione del Regolamento Generale di Organizzazione di ESTAR*”;
- la Deliberazione n. 465/2023, avente ad oggetto “*Rinnovo incarichi dirigenziali dipendenti vari*”;
- la Deliberazione n. 11/2024, avente ad oggetto “*Presenza d’atto della D.G.R.T. n. 1345 del 20/11/2023 - Revisione del Regolamento Generale di Organizzazione di Estar*”;
- la Deliberazione n. 56/2024 “*Regolamento di organizzazione: conferimento incarichi dirigenziali ex deliberazione 11/2024*” (pubblicata all’albo pretorio il 13/02/2024) con la quale sono stati conferiti alla dott.ssa Elena Lacquaniti gli incarichi di Direttore del Dipartimento Risorse Umane di Sistema e di Direttore della UOC Procedure concorsuali e selettive;
- la Deliberazione n. 419 del 3/10/2024, nella parte in cui mantiene, fino ad eventuali nuove determinazioni, il sistema delle deleghe dirigenziali attualmente vigente ed ogni ulteriore incarico e/o nomina e/o delega conferito/a o confermato/a dal Direttore Generale di Estar, in corso di mandato, e confermati dal Direttore Generale facente funzioni;

Richiamata altresì la PA 01/2016 rev.02 “*Organizzazione delle attività degli uffici concorsi e gestione delle procedure concorsuali e selettive*”;

Viste la richiesta dell'Azienda Usl Toscana Nord Ovest di indizione di un concorso pubblico unificato per n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di Infermiere e la relativa deliberazione del Direttore Generale n. 485 del 24/05/2024, inviate con prot. n. 188118 del 13/06/2024 (recepite con prot. ESTAR n. 30712 del 13/06/2024), nelle quali si dichiara quanto segue:

- non esistono graduatorie concorsuali aziendali vigenti nel profilo professionale in interesse;
- sono state inviate le comunicazioni ex art. 34 bis del D.lgs. 165/2001;
- di richiamare, riguardo al previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. 165/2001, quanto previsto dall'art. 3, comma 8 della Legge 56/2019;
- l'assunzione rientra nei parametri concordati con la Regione;
- è prevista la copertura economica necessaria per dare luogo all'assunzione;

Rilevato che la procedura concorsuale di cui sopra è stata autorizzata dalla Regione Toscana con nota prot. n. 397183 del 15/07/2024 (recepita con prot. ESTAR n. 36102 del 15/07/2024);

Dato atto che, presso ESTAR, sono presenti n. 2 graduatorie relative al profilo professionale di cui trattasi:

- n. 1 graduatoria (39/2023/CON) approvata con determinazione dirigenziale n. 1025 del 21/07/2023 e valida fino al 20/07/2025;
- n. 1 graduatoria (38/2024/CON) approvata con determinazione dirigenziale n. 1133 del 09/10/2024 e valida fino al 08/10/2026, il cui utilizzo è riservato esclusivamente all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese;

Considerato che:

- la nuova procedura concorsuale - tenuto conto dei tempi tecnici necessari per l'espletamento delle varie fasi - si concluderà, presumibilmente, in prossimità della scadenza della graduatoria relativa alla procedura concorsuale 39/2023/CON;
- l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese dispone di una graduatoria (38/2024/CON) con scadenza successiva e, pertanto, non necessita di un'ulteriore graduatoria;

Preso atto che:

- con nota prot. n. 40495 del 06/08/2024, ESTAR ha chiesto alle Aziende Sanitarie - eccetto all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese per la motivazione sopra evidenziate - di comunicare l'adesione al concorso di cui trattasi al fine di creare specifiche graduatorie aziendali e per eventuali Zone carenti;
- le seguenti Aziende hanno comunicato l'adesione alla procedura concorsuale:
 - Azienda Usl Toscana Centro (nota prot. n. 50241 del 08/08/2024, recepita con prot. ESTAR n. 40968 del 08/08/2024);
 - Azienda Usl Toscana Sud Est (nota prot. n. 245082 del 10/10/2024, recepita con prot. ESTAR n. 50154 dell'11/10/2024 e successiva mail del 28/11/2024, recepita con prot. ESTAR n. 60444 del 29/11/2024);
 - Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer IRCCS (nota prot. n. 7947 del 12/08/2024, recepita con prot. ESTAR n. 41271 del 12/08/2024);
 - Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana (nota prot. n. 37828 del 08/08/2024, recepita con prot. ESTAR n. 40957 del 08/08/2024);
 - Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi (nota prot. n. 19608 del 08/08/2024, recepita con prot. ESTAR n. 41279 del 12/08/2024);

Richiamata la normativa vigente in materia ed in particolare:

- il D.lgs. 502/92 e s.m.i.;
- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.
- Legge 56/2019 e s.m.i.;

- il “Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale” approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove compatibile con il bando in allegato;
- il DPR 220/2001 e s.m.i.;
- il vigente CCNL Comparto Sanità;

Valutato pertanto, al fine di far fronte al fabbisogno di personale nel profilo professionale di cui trattasi, di procedere all’attivazione della procedura concorsuale richiesta ed alla contestuale emissione di n. 1 bando di concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari), e alla contestuale emissione di una selezione per soli titoli per assunzioni a tempo determinato nelle more di espletamento del concorso, con graduatorie valide fino al momento dell’approvazione delle graduatorie concorsuali facendo riferimento, per quanto riguarda requisiti e norme di partecipazione, al bando allegato al presente atto di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato che il responsabile del presente procedimento, ai sensi degli articoli 5 e ss. della Legge n. 241/90 e ss.mm. ed ii., è Susanna Vagli, Incarico di funzione “Progettazione attività di selezione e gestione fabbisogni del SSR” presso l’U.O.C. Procedure Concorsuali e Selettive di ESTAR, la quale, sottoscrivendo l’atto, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e congruente con le finalità istituzionali dell’Ente;

Con il parere di conformità della UOC Audit e Compliance ai sensi delle procedure interne (IO 41/2022 “Compliance procedurale e normativa controllo atti concorsuali – Check List compliance su delibere e bandi”);

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per le motivazioni espone in premessa:

1. **Di procedere** all’emissione del bando di concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari), con assegnazione del vincitore all’Azienda Usl Toscana Nord Ovest;
 2. **Di procedere** alla contestuale emissione di una selezione per soli titoli per assunzioni a tempo determinato, nelle more di espletamento del concorso, con graduatorie valide fino al momento dell’approvazione delle graduatorie concorsuali;
 3. **Di fare riferimento**, per quanto concerne i requisiti e le norme di partecipazione, al bando allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
1. **Di conferire** al presente atto l’immediata esecutività, ai sensi dell’art. 42, comma 4 della L.R.T. n. 40/2005, al fine di procedere con celerità alla pubblicazione del bando;
 2. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell’art. 42, comma 2 della L.R.T. n. 40/2005 ed all’albo di pubblicità degli atti di questo ESTAR.

Il Direttore Generale
Dr. Daniele Testi

Il Direttore Amministrativo
Dr. Paolo Gennaro Torrico

(_/2024/CON)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI INFERMIERE (Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari) E CONTESTUALE SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

ESTAR - Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale – è un Ente a cui è conferita, secondo quanto previsto dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di espletare procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale per le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana (Azienda Usl Toscana Centro, Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi, Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer IRCCS, ISPRO, Azienda Usl Toscana Nord Ovest, Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana, Azienda Usl Toscana Sud Est, Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese) e per le Società della Salute della Regione Toscana.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. ____ del ____ è indetto un concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti:

Numero posti: 1

Rapporto di lavoro: Tempo indeterminato

Profilo professionale: Infermiere

Area: Professionisti della Salute e dei Funzionari

Ruolo: Sanitario

Codice concorso: _/2024/CON

Contestualmente, in attesa del completamento delle procedure concorsuali, è indetta una selezione per soli titoli per la formazione di graduatorie temporanee per assunzioni a tempo determinato. Tali graduatorie saranno valide solo fino al momento dell'approvazione delle graduatorie concorsuali e potranno essere utilizzate soltanto in assenza di graduatorie prevenienti utilizzabili per assunzioni a tempo determinato.

Al momento della presentazione della domanda online, i **candidati avranno la possibilità di scegliere una sola Azienda o una sola Zona carente per la quale concorrere fra le seguenti:**

- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Zona carente Alta Val di Cecina (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Isola d'Elba (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Valli Etrusche (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Garfagnana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Lunigiana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Azienda Usl Toscana Centro
- Zona carente Valdinievole (Azienda Usl Toscana Centro)

- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Zona carente Amiata Grossetana (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Amiata Senese (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Colline dell'Albegna (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Colline Metallifere (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana

Per ogni Azienda e per ogni zona carente sarà redatta una graduatoria di merito, sulla base delle scelte espresse dai candidati e nel rispetto dell'ordine di merito.

Il candidato vincitore del concorso sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Nord Ovest che ha richiesto il posto a concorso.

I candidati potranno inoltre indicare la volontà di partecipare anche alla selezione per soli titoli per la formazione di graduatorie temporanee, da utilizzare per assunzioni a tempo determinato, valide fino al momento dell'approvazione delle graduatorie concorsuali; anche tali graduatorie, sulla base della scelta indicata dal candidato, saranno formulate per singola Azienda e per singola Zona carente.

Fino all'approvazione della graduatoria relativa alla procedura concorsuale, ciascuna Azienda potrà utilizzare per assunzioni a tempo determinato la propria graduatoria temporanea formata dai candidati che avranno esplicitamente indicato di voler partecipare anche a tale selezione per soli titoli; dall'approvazione della graduatoria concorsuale tutte le assunzioni, anche a tempo determinato, potranno avvenire solo attingendo alla graduatoria concorsuale.

Ogni Azienda potrà accedere alle proprie graduatorie, con le modalità indicate nei paragrafi successivi, secondo il loro fabbisogno e fatto salvo l'esaurimento delle eventuali graduatorie previgenti ed utilizzabili.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione e le modalità d'espletamento della procedura concorsuale sono stabilite: dai DPR n. 761 del 20.12.1979, n. 220 del 27.03.2001, n. 445 del 28.12.2000, n. 487 del 09.05.1994 e loro ss.mm.ii., dalla Legge n. 127 del 15.05.1997, n. 145 del 30.12.2018 e loro ss.mm.ii., dai D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992, n. 229 del 19.06.1999, n. 254 del 28.07.2000, n. 165 del 30.03.2001., n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii., dalla L.R. Toscana n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., dal "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

Al personale assunto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

RISERVE DI POSTI

Nella presente procedura concorsuale è prevista la seguente riserva di posti:

per l'Azienda Usl Toscana Nord Ovest: Ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del D.lgs. 66/15.03.2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Dopo l'assegnazione del vincitore, nell'ulteriore utilizzo delle graduatorie, potranno essere applicate dalle Aziende/Enti del SSRT, in base alle percentuali stabilite dalla normativa vigente, le riserve di posti previste dalle seguenti disposizioni di legge:

- D.Lgs. 165/2001, art. 35, comma 3 bis, oltre ad altra normativa di eventuale stabilizzazione;
- Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. I candidati appartenenti alle categorie indicate nella legge, per usufruire del beneficio di cui trattasi, dovranno attestare di essere iscritti negli specifici elenchi istituiti presso gli uffici competenti e di trovarsi in stato di disoccupazione, qualora previsto dalla normativa di riferimento;
- D.Lgs. 150/2009, art. 24, in materia di riserva dei posti a favore del personale interno di ruolo non nel medesimo profilo a concorso presso una delle Aziende o Enti del S.S.R.T.;
- D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii. in materia di riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate;
- D.Lgs. 40/2017, art. 18, comma 4, in materia di riserva dei posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.

Per poter usufruire dell'eventuale riserva dei posti, i candidati che ne hanno diritto dovranno compilare, nella domanda on line, la parte relativa alla riserva in interesse.

I candidati che non dichiarano l'eventuale diritto alla riserva dei posti, in sede di presentazione della domanda online, non potranno usufruire di tale riserva in caso di scorrimento della graduatoria.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 220/2001:

A. REQUISITI GENERALI

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nonché i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 27 c.1 lett. r-bis del D.lgs. 286/98 e s.m.i. in merito agli ingressi per lavoro degli infermieri;

2. Età. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

B. REQUISITI SPECIFICI

1. Laurea triennale in Infermieristica,

ovvero

Diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.,

ovvero

Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti/equiparati, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario di Infermiere ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

3. Iscrizione all'Albo delle Professioni Infermieristiche.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001, gli estremi del decreto di riconoscimento del titolo di studio abilitante all'esercizio dell'attività professionale di Infermiere.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell'eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell'Azienda/Ente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché coloro che siano stati licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso selezione **dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Estar: www.estar.toscana.it seguendo il percorso:

concorsi e selezioni → bandi aperti → concorsi

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- Carta di Identità Elettronica (CIE).

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda **con relativo codice alfanumerico di identificazione**. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qual volta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e pubblicazione dell'esito delle prove concorsuali), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è perentorio e deve avvenire entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

I candidati dovranno obbligatoriamente scegliere, in sede di presentazione della domanda online, un'unica graduatoria relativa all'Azienda o alla Zona Carente nella quale essere inseriti fra le seguenti:

- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Zona carente Alta Val di Cecina (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Isola d'Elba (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Valli Etrusche (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Garfagnana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Lunigiana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Azienda Usl Toscana Centro
- Zona carente Valdinievole (Azienda Usl Toscana Centro)
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Zona carente Amiata Grossetana (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Amiata Senese (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Colline dell'Albegna (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Colline Metallifere (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana

I candidati dovranno altresì indicare nella domanda online la volontà o meno di essere inseriti nelle graduatorie temporanee a tempo determinato, utilizzabili fino al momento dell'approvazione delle graduatorie concorsuali.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande online, il candidato non potrà più modificare le scelte espresse.

I candidati già dipendenti a tempo indeterminato nel medesimo profilo professionale in un'Azienda Sanitaria del SST non potranno scegliere la stessa Azienda o una Zona carente della stessa Azienda presso la quale prestano servizio. Pertanto, il candidato nella domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi nella condizione di cui sopra. Si precisa che, qualora la condizione di essere dipendente dell'Azienda Sanitaria scelta nello stesso profilo si presenti successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale, il candidato decadrà dalla graduatoria in cui è inserito.

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione, e saranno soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale ed alla gestione delle graduatorie selettiva e concorsuale.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo.

La persona con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

Le dichiarazioni inserite nella domanda, oltre che ai fini della procedura concorsuale, saranno utilizzate anche ai fini della formazione della graduatoria selettiva per titoli temporanea, se il candidato avrà nella medesima domanda dichiarato l'intenzione di parteciparvi. In tal caso, solo ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'inserimento in tale graduatoria, diversamente da quanto fatto per la valutazione dei titoli per la graduatoria concorsuale, sarà valutata esclusivamente l'attività lavorativa prestata nel profilo professionale di Infermiere presso Aziende ed Enti pubblici o privati, sia con rapporto di lavoro dipendente che con forme di lavoro flessibile, in base alla percentuale dichiarata, prendendo come riferimento temporale per la valutazione degli stessi la data di pubblicazione del presente avviso. Sempre **ai soli fini della graduatoria temporanea a tempo determinato, e diversamente da quanto fatto per la graduatoria concorsuale,** il punteggio attribuito all'esperienza lavorativa dichiarata non varierà a seconda della tipologia contrattuale e sarà quindi lo stesso per tutte le sezioni previste per la domanda ("Esperienze lavorative presso PA come dipendente"; "Altre esperienze lavorative presso PA" e "Esperienze lavorative presso privati"); si raccomanda di prestare attenzione all'inserimento di ciascuna esperienza lavorativa nella corretta sezione, in quanto determinante

per la successiva formulazione della graduatoria concorsuale, nonché oggetto di verifiche sulla veridicità della dichiarazione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: decreto di riconoscimento del titolo di studio abilitante all'esercizio dell'attività professionale di cui trattasi;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e relativa percentuale ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Non saranno presi in considerazione documenti eventualmente allegati diversi da quelli sopraelencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR: www.estar.toscana.it, nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso di cui trattasi.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti, o le cui domande risultino irregolari, o siano pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice verrà nominata con atto di ESTAR, ai sensi dell'art. 101bis della LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii., dopo la scadenza del bando di concorso e sarà composta ai sensi dell'art. 44 del DPR 220/2001 e del "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

La Commissione è composta dal Presidente e da due componenti, assicurando, quando possibile e coerente con l'utilizzo previsto della graduatoria, un'adeguata rappresentanza delle tre Aree Vaste, rispettando la parità di genere. Il segretario, sia titolare che supplente, è individuato fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SST appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella degli Assistenti.

Ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 220/2001, qualora i candidati presenti alla prova scritta siano in numero superiore a 1000, potranno essere nominate delle sottocommissioni.

Nella composizione della Commissione sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE CONCORSUALI

La Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 8 del DPR 220/2001, dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- **30 punti per i titoli;**

- 70 punti per le prove concorsuali.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di Carriera	punti 15 (max)
Titoli Accademici e di Studio	punti 5 (max)
Pubblicazioni e Titoli Scientifici	punti 2 (max)
Curriculum Formativo e Prof. le	punti 8 (max)

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 220/2001 e ss.mm.ii. e nel “Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale” approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento delle prove concorsuali.

I titoli di studio utilizzati come requisito di ammissione non saranno ulteriormente valutati ai fini del punteggio.

Il voto relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima della prova orale.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Ai sensi dell'art. 43 del DPR 220/2001, i candidati dovranno sostenere le seguenti prove di esame:

a) **Prova scritta:** su argomenti inerenti ai contenuti ed ai metodi scientifici delle professioni infermieristiche in tutte le aree di possibile intervento e potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla.

b) **Prova pratica:** avrà ad oggetto la verifica della padronanza nella descrizione/applicazione di procedure tecnico-assistenziali e diagnostico-terapeutiche di competenza infermieristica ovvero la descrizione/applicazione di protocolli e procedure operative e potrà consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla.

c) **Prova orale:** su argomenti inerenti alle materie della prova scritta e della prova pratica.

Ai sensi degli artt. 3, comma 5 e 43, comma 2 del DPR 220/2001, nel corso della prova orale, saranno valutate le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle successive prove pratica ed orale è subordinato al raggiungimento, in ciascuna di esse, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

DIARIO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, **senza invio di comunicazione al domicilio**, sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

La convocazione alle prove scritte, pratica ed orale avverrà tramite pubblicazione del diario delle prove sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a Serie Speciale – Concorsi ed esami - Sezione Diari, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova scritta, ed almeno 20 giorni prima della data prevista per lo svolgimento delle prove pratica e orale (la Gazzetta Ufficiale – 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì ed è consultabile anche all'indirizzo www.gazzettaufficiale.it).

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione a ciascuna prova concorsuale o a più prove contestuali potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

In ogni caso, gli avvisi di convocazione alle prove concorsuali saranno tempestivamente pubblicati anche sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, **le prove scritte e pratica potranno svolgersi nella medesima sessione d'esame.** In tal caso, i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, secondo le modalità indicate nel DPR 220/2001 e comunicate ai candidati appena prima del loro espletamento.

La valutazione della prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta, pertanto, i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale. L'ammissione alla prova orale e la valutazione dei titoli sono subordinate al superamento della prova scritta e pratica.

La prova scritta e pratica potranno essere effettuate anche con l'utilizzo di strumenti informatizzati, secondo le modalità che saranno specificate nel diario di convocazione alle stesse.

Per ragioni organizzative, ciascuna prova di concorso (scritta, pratica ed orale) potrà essere svolta suddividendo i partecipanti in più turni, anche in giorni diversi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

L'esito delle prove scritte e pratica sarà comunicato con le modalità che verranno specificate sul sito internet di ESTAR alla pagina del concorso. La pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati, pertanto, l'Ente non è tenuto a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

L'esito della prova orale è reso noto al termine della sessione di prova, mediante esposizione nella sede di svolgimento della stessa. Successivamente, ai fini di maggior diffusione, ESTAR potrà pubblicare l'esito della prova orale sul sito di ESTAR, nella pagina relativa al concorso.

I candidati saranno identificati con il codice alfanumerico rilasciato in fase di compilazione della domanda on line.

ESTAR assicura alle candidate che risultino in stato di gravidanza o allattamento tutti i necessari accorgimenti per garantire l'espletamento delle prove d'esame nelle date previste dal calendario; in particolare, sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere

l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se necessario, con le modalità individuate nell'allegato A al presente bando, punto 1.

ESTAR assicura altresì la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando, secondo le modalità indicate nell'allegato A al presente bando, punti 2 e 3.

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE TEMPORANEE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO VALIDE FINO ALL'APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE CONCORSUALI

Per i candidati che, in sede di compilazione della domanda on line, avranno scelto di essere inseriti nelle graduatorie temporanee per assunzioni a tempo determinato, utilizzabili fino all'approvazione delle graduatorie concorsuali, ed in possesso dei requisiti di ammissione al concorso, verranno formulate d'ufficio le seguenti graduatorie a tempo determinato per Azienda e Zona carente, secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli relativi all'attività lavorativa svolta, come di seguito specificato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 220/2001 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge:

- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Zona carente Alta Val di Cecina (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Isola d'Elba (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Valli Etrusche (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Garfagnana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Lunigiana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Azienda Usl Toscana Centro
- Zona carente Valdinievole (Azienda Usl Toscana Centro)
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Zona carente Amiata Grossetana (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Amiata Senese (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Colline dell'Albegna (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Colline Metallifere (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana

Come già precisato, per la formulazione delle suddette graduatorie sarà valutata esclusivamente l'attività lavorativa prestata nel profilo professionale di Infermiere presso Aziende ed Enti pubblici o privati dichiarata nella domanda di partecipazione (dichiarazione che deve avvenire inserendo ciascuna attività nella corretta Sezione della domanda, distinta per tipologia di contratto di lavoro) prendendo come riferimento temporale per la valutazione degli stessi la data di pubblicazione del presente avviso. Per ciascun mese di prestazione lavorativa a tempo pieno saranno attribuiti 0,1 punti, e la graduatoria temporanea sarà ordinata in ragione del punteggio così attribuito, oltre che per i criteri di preferenza applicabili.

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi di 30 giorni o frazioni superiori a quindici giorni. I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal CCNL. Non viene valutato il servizio prestato in altri profili (OSS, Infermiere generico, Infermiere pediatrico, etc.).

Pertanto, il punteggio derivante dalla valutazione dei titoli ai fini delle graduatorie temporanee potrà essere diverso dal punteggio attribuito ai titoli per il concorso a tempo indeterminato.

Ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, saranno effettuati controlli a campione sulle dichiarazioni rese dai candidati.

Si sottolinea che la formulazione delle graduatorie temporanee a tempo determinato avverrà automaticamente sulla base dei titoli dichiarati dai candidati. In caso di dichiarazioni errate, incomplete o incongruenti, all'attività lavorativa dichiarata non verrà dato alcun punteggio.

I dati relati devono essere inseriti nelle sezioni della domanda on line relative alle esperienze lavorative, presso pubblici o privati. Nel caso in cui il candidato dichiara le attività in sezioni della domanda online diverse da quelle dedicate all'esperienza lavorativa non sarà possibile procedere alla valutazione di tali titoli al fine della formulazione delle graduatorie temporanee.

Le graduatorie temporanee saranno pubblicate sul sito aziendale di ESTAR fino all'approvazione delle graduatorie concorsuali.

Le graduatorie così formulate saranno inviate alle Aziende che procederanno autonomamente alle chiamate per le assunzioni a tempo determinato, pubblicando sul proprio sito aziendale lo stato di avanzamento della graduatoria Aziendale e delle eventuali graduatorie delle Zone carenti.

Le Aziende potranno utilizzare le proprie graduatorie temporanee solo dopo aver esaurito eventuali graduatorie previgenti utilizzabili per assunzioni a tempo determinato.

Dopo l'approvazione delle graduatorie concorsuali, le graduatorie temporanee non potranno più essere utilizzate.

APPROVAZIONE ED UTILIZZO DELLE GRADUATORIE A CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE A TEMPO INDETERMINATO

Secondo le scelte dei candidati espresse in sede di presentazione di domanda, al termine della procedura concorsuale a tempo **indeterminato**, la Commissione formulerà le seguenti **graduatorie** per Azienda e per Zone Carenti secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 220/2001 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge:

- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Zona carente Alta Val di Cecina (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Isola d'Elba (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Valli Etrusche (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Garfagnana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Lunigiana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Azienda Usl Toscana Centro
- Zona carente Valdinievole (Azienda Usl Toscana Centro)

- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Zona carente Amiata Grossetana (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Amiata Senese (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Colline dell'Albegna (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Zona carente Colline Metallifere (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana

ESTAR, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso a tempo indeterminato, prende atto dei verbali della Commissione e approva le relative graduatorie.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito aziendale di ESTAR e nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

Sono inseriti in graduatoria i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di sufficienza in ciascuna delle prove.

Il candidato vincitore del concorso sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Nord Ovest.

Le graduatorie della procedura concorsuale a tempo indeterminato così formulate saranno inviate alle Aziende che procederanno autonomamente alle chiamate per le assunzioni a tempo indeterminato, in funzione delle proprie esigenze e disponibilità, con le seguenti modalità:

- le graduatorie della procedura concorsuale a tempo indeterminato potranno essere utilizzate da ciascuna Azienda previo scorrimento di eventuali precedenti graduatorie concorsuali rimaste in essere, finché valide;
- i candidati inseriti nelle rispettive graduatorie Aziendali e delle Zone carenti a tempo indeterminato saranno contattati per l'assunzione **una sola volta** in relazione ai fabbisogni e, in caso di accettazione, rinuncia o di non risposta nei termini indicati, non saranno contattati per ulteriori chiamate e decadranno dalla graduatoria.

Si fa presente che la condizione di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria o della Zona Carente dell'Azienda nel profilo oggetto del presente bando, all'atto della chiamata per eventuale assunzione, comporta la decadenza dalla graduatoria, anche qualora tale condizione si sia verificata successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale.

UTILIZZAZIONE GRADUATORIA AZIENDALE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO IN CASO DI ESAURIMENTO DELLE GRADUATORIE DELLE ZONE CARENTI

In caso di esaurimento delle graduatorie delle Zone carenti afferenti all'Azienda territoriale di riferimento, quest'ultima può contattare gli utilmente collocati nella graduatoria Aziendale a tempo indeterminato e determinato, sulla base del punteggio attribuito, per richiedere la disponibilità a prendere servizio nelle suddette Zone carenti, ed in tale ordine saranno progressivamente chiamati fino a concorrenza dei posti carenti. In caso di rinuncia gli utilmente collocati restano nella relativa graduatoria Aziendale, viceversa, l'accettazione comporta la decadenza dalla graduatoria Aziendale.

VALIDITA' DELLE GRADUATORIE CONCORSUALI

Le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione delle graduatorie, ai sensi della normativa vigente.

Ciascuna Azienda provvederà alla gestione delle proprie graduatorie secondo la normativa vigente e le regole di utilizzo delle graduatorie precedentemente riportate.

Lo stato di avanzamento delle graduatorie sarà pubblicato sul sito della relativa Azienda.

Nel caso di esaurimento di una graduatoria Aziendale, potrà essere bandita una nuova procedura concorsuale, la cui graduatoria potrà essere utilizzata previo scorrimento della precedente graduatoria eventualmente rimasta in essere, finché valida.

MODALITA' DI ASSUNZIONE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Le chiamate verranno effettuate direttamente dalle singole Aziende che procedono all'assunzione.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle Aziende titolari del posto da ricoprire ed avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

Le Aziende, nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, possono prevedere l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il periodo minimo di cinque anni.

I contatti aziendali che i candidati potranno utilizzare per tutto quanto attiene allo scorrimento delle graduatorie aziendali (quindi da non utilizzare per informazioni sull'andamento della procedura concorsuale prima della formazione della graduatoria) sono i seguenti:

1. Azienda Usl Toscana Centro: assunzioni@uslcentro.toscana.it
2. Azienda Usl Toscana Nord Ovest: assunzioni.lucca@uslnordovest.toscana.it
3. Azienda Usl Toscana Sud Est: reclutamento.si@uslsudest.toscana.it
4. Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi: graduatoriainfermieri@aou-careggi.toscana.it;
5. Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer: risorseumane@meyer.it
6. Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana: c.vanni@ao-pisa.toscana.it; s.tarrini@ao-pisa.toscana.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

I dati raccolti da Estar, a seguito dell'approvazione delle graduatorie, saranno trasmessi alle Aziende interessate che procederanno a trattare i dati ai sensi del RGPD come da informativa completa e consultabile all'indirizzo aziendale.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 220/2001 e le disposizioni di legge contrattuali e regolamentari applicabili in materia.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente bando, delle disposizioni di legge regolamentari e contrattuali relative alle assunzioni presso le aziende del S.S.N. e di quelle relative

allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it

Il Direttore Generale

Dr. Daniele Testi

ALLEGATO A

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE PER LE CANDIDATE CHE RISULTINO IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO

1 - Alle candidate in allattamento, che ne abbiano fatto richiesta almeno cinque giorni prima del giorno fissato per lo svolgimento della prova mediante PEC da inviare a concorsi.estar.nordovest@postacert.it, sarà garantita l'utilizzazione di appositi spazi per lo svolgimento della prova non orale adeguatamente sorvegliati da uno o più membri della Commissione.

In questo caso sarà consentito, previa esibizione di documento di identità e riconoscimento, l'ingresso ad una terza persona al fine di accompagnamento del bambino, la quale dovrà pur tuttavia allontanarsi immediatamente dalla candidata, onde evitare il potenziale passaggio di informazioni. Per lo svolgimento della prova è previsto, in considerazione della necessaria comparazione di interessi anche in termini di par condicio, un tempo aggiuntivo pari al massimo al 30% in più rispetto al tempo standard previsto per lo svolgimento della prova medesima, restando in facoltà della concorrente scegliere se proseguire la prova durante l'allattamento, ovvero richiedere per tale tempo l'interruzione di essa.

In caso di richiesta di interruzione della prova, dovrà essere consegnato alla Commissione qualsiasi supporto informatico o cartaceo e qualsiasi materiale a disposizione della candidata. Quanto consegnato sarà posto nuovamente a disposizione dal momento di cessazione dell'interruzione, previo accertamento dell'allontanamento dai locali della terza persona.

2 - Al fine di garantire pari condizioni ai partecipanti al concorso, è prevista la possibilità di svolgimento di prove asincrone per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a concorsi.estar.nordovest@postacert.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità - da certificazione medica attestante tale impossibilità.

La Commissione fisserà per tutte le candidate che abbiano fatto richiesta una nuova ed unica data per lo svolgimento della prova che, tenendo in considerazione la/e certificazione/i allegata/e, al fine di garantire celerità e speditezza delle operazioni concorsuali, nonché la par condicio dei concorrenti, quanto a tempo di preparazione della prova, non potrà comunque essere fissata oltre i 15 giorni dallo svolgimento della prova prevista dal bando ed espletata.

Per eccezionali situazioni che dovessero richiedere uno slittamento ulteriore, sarà valutata di volta in volta l'accoglibilità della domanda, nel rapporto con l'interesse pubblico allo svolgimento del concorso nei termini di legge e con la garanzia della par condicio fra concorrenti e, in ipotesi di accoglimento di essa, le specifiche modalità di svolgimento che garantiscano il rispetto dei fondamentali principi in materia concorsuale.

Se lo svolgimento asincrono concerne una prova non orale, al fine di garantire il rispetto della segretezza delle prove e della par condicio dei candidati, la Commissione, una volta scelta la prova nell'ambito della terna proposta, provvede a disporre misure per la custodia delle due buste contenenti le tracce delle restanti prove, senza procedere alla loro apertura ed a disporre altresì la custodia delle buste chiuse contenenti le prove espletate, senza procedere a loro valutazione, verbalizzando le relative operazioni.

Solo ove la prova non orale si sia svolta attraverso quiz a risposta multipla si procederà all'immediata correzione della prova, dato il carattere totalmente privo di discrezionalità nella correzione di essa e nell'attribuzione del relativo punteggio.

Per lo svolgimento della prova asincrona, la Commissione provvederà a far scegliere fra le due buste residue, provvedendo, al termine delle operazioni, all'apertura dell'unica busta rimasta ed alla valutazione di tutte le prove.

3 - E' altresì prevista, per lo svolgimento delle prove orali, per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, lo svolgimento di prove orali asincrone con le modalità individuate dalla Commissione.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova orale, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a concorsi.estar.nordovest@postacert.it, richiesta di differimento, corredata - a pena di inammissibilità - da certificazione medica attestante tale impossibilità.